



麻生市民交流館 やまゆり 利用のご案内 ＜2025年10月ご利用分から オンライン予約システム版＞

「麻生市民交流館 やまゆり」は、麻生区を生活・活動の場としている人々が自由に集まり、交わるための麻生区コミュニティの核となる施設であり、また、これらの人々の様々な市民活動を支援するための拠点となる施設です。

「麻生市民交流館 やまゆり」を舞台とする市民の皆様の交流・活動が活発に、かつ円滑に展開されるよう、「利用のご案内」を作成しました。是非、ご一読いただき活用されるようお願いいたします。

開 館 日

- ◇月～金曜日の平日 9:30～17:00
- ◇平日の夜間 及び 土・日曜・祝日は、予約により会議室・サロンが利用できます
- ◇休館日…年末年始および施設点検日
※日時は別途、ホームページでお知らせします

ご利用 できる場所は

★登録団体がご利用できます

- ・会議室(2階)
会議、講習会、講演会、イベント、作業など
- ・サロン(1階)
講習会、講演会、イベント、作業など
- ・印刷室(1階)
印刷、紙折、断裁、ラミネート加工

★誰でも自由にご利用できます(2時間まで)

- ・サロン(1階)
…平日の午前、午後
- ・フリースペース(2階)
…平日の午前、午後

登録できる団体は

★以下の条件をすべて満たす団体が登録できます

- ・自主活動を行う団体であること(自主性)
- ・会員が主に麻生区内に在住、在勤または在学し、活動拠点が主に麻生区内の団体であること(属地域性)
- ・不特定多数の市民の利益増進に寄与する団体であること(公益性)
- ・営利活動、宗教活動、政治活動、選挙運動を目的とする団体でないこと
- ・「麻生市民交流館 やまゆり」の利用規則を遵守する団体であること
- ・その団体への入会が広く一般市民に開かれている団体であること
- ・その団体の活動が公益を害するおそれのないこと

※その他詳細につきましては、登録申請時にお渡しします「利用登録のご案内」をご覧ください

団体登録するには

- ①窓口で「利用登録のご案内」をご覧になり、登録条件等をご確認下さい。
- ②「利用登録申請書」および「アンケート調査票」に必要事項を記入して窓口へ提出して下さい。
- ③登録完了までに約1週間かかります。(審査にあたり、お問い合わせする場合があります。)
- ④登録完了後、「団体登録証」を必ず窓口でお受け取り下さい。

ご利用方法は

この施設の会議室、印刷室、サロン(平日の午前、午後を除く)のご利用は、予約制です。
詳しい予約方法は、次頁の「ご利用方法」をご覧ください。

『麻生市民交流館 やまゆり』 ご利用方法 1/2

◇会議室・サロンを利用したい…通常予約と抽選予約の2つの区分があります

1)通常予約 ※2025年10月ご利用分から(7月から申込受付)

利用区分		予約受付期間
平日	(A&B)会議室	・申込日の3ヶ月後の月末まで受け付けます。(サロンは夜間のみ予約可能です。) ・7日前まではオンラインで、それ以降は窓口でお申込みください。 ※夜間の予約は、オンライン・窓口とも7日前までの受付です。 ※夜間のみ「全館貸切」予約も可能です。
	A会議室 B会議室 サロン(夜間)	
土日祝	全館貸切 (A&B)会議室 サロン	・申込日の3ヶ月後の月末まで受け付けます。 利用日の7日前までにお申込みください。

利用区分	受付方法・日時	利用料金
平日	(A&B)会議室 A会議室 B会議室 サロン(夜間)	当日の利用開始前にお支払ください。
土日祝	全館貸切 (A&B)会議室 サロン	

※身障者用駐車場を1台分用意しています(利用無料)。オンラインの備品予約でお申込みください。

※オンライン予約は、やまゆりホームページの予約入口から実施してください。

※オンライン予約の導入に伴い、FAXでの予約受付は取りやめますので、ご注意ください。

2)抽選予約(旧先行予約)・・・1ヶ月分(当月の4ヶ月後)を毎月開催

※2025年10月ご利用分から(6月から申込受付)

例:6月申込受付=10月ご利用分、7月申込受付=11月ご利用分、...となります。

利用区分	受付期間・日時	受付方法	利用料金
平日	(A&B)会議室 A会議室 B会議室 サロン(夜間)	・ホームページのオンライン予約入口から「抽選申込」で受付ます。 ※窓口での受付はありません。 ・平日の午前又は午後の予約は、毎月2コマまでです(原則として毎月1コマ以上定期利用の団体が対象)。	当日の利用開始前にお支払ください。
土日祝	全館貸切 (A&B)会議室 サロン		

※平日及び土日祝日とも、「午前」・「午後」・「夜間」ごとに受付ます。

※抽選予約の場合、備品予約は利用確定後に可能となりますのでご注意ください。

※「全館貸切」の申込を優先します(ただし、確定後の分割キャンセルは不可です)。

◎利用時間区分および料金

利用区分		午前	午後	夜間
		9:30 ～12:30	13:00 ～17:00	17:15 ～20:15
平日※	会議室A	1,000円	1,500円	1,500円
	会議室B	1,000円	1,500円	1,500円
	サロン	-----	-----	2,000円
土日祝	全館貸切	4,000円	6,000円	6,000円
	(A&B)会議室	2,000円	3,000円	3,000円
	サロン	2,000円	3,000円	3,000円

◇予約をキャンセルしたい

区分	キャンセル料	受付方法
通常予約	・利用日の6日前から発生します。 ・キャンセル料は利用料金額です	・オンライン:利用日の7日前までキャンセル可能です。 ・窓口:利用日の6日前から「中止届」で受け付けます。キャンセル料もお支払ください。 ※FAX受付はしません。 ※オンラインキャンセルが困難な時は7日前でも窓口で受付ます。 ※受付後に登録済みのメールアドレスに通知が届いてキャンセル完了となります。 ※緊急時ややむを得ない場合は電話でご一報ください。
抽選予約		

※平日の(A&B)会議室、平日夜間の全館貸切は当該スペース料金の単純合算となります。

(A&B)会議室=午前 2,000円、午後 3,000円、夜間 3,000円; 全館貸切(平日夜間)=5,000円

『麻生市民交流館 やまゆり』 ご利用方法 2/2

◇印刷室(印刷機)を利用したい ※2025年10月ご利用分から(7月から申込受付)

利用区分	受付方法	利用料金
第1コマ 9:30～10:00	・予約/キャンセルとも、申込日当日～3ヶ月後の月末までオンラインで受付ます。※電話/FAXでの受付はしません。 ・登録済みのメールアドレスへ通知が届いて完了です。 ・利用は平日の午前・午後のみで、1日最大2コマまでです。 ・第1と第4コマはフリータイムで予約せずに利用できます。 ・原則としてフリータイムは、他のコマの予約がない利用者が優先であり、少量印刷でのご利用に限りします。	・印刷機利用料金は利用実績報告書に基づいて受付にお支払ください。 ・片面：白黒1円/枚、カラー3円/枚 ・両面：白黒2円/枚、カラー6円/枚
第2コマ 10:00～11:00		
第3コマ 11:00～12:00		
第4コマ 12:00～13:30		
第5コマ 13:30～15:00		
第6コマ 15:00～16:00		
第7コマ 16:00～17:00		

※印刷物運搬用の駐車場(1台)を利用可(要事前予約)。紙折機、断裁機、ラミネート加工機を無料で利用できます。

※印刷紙はご持参ください。必要な場合は、窓口でご購入いただくことも可能です。

※フリータイム利用時及びオンライン予約困難な場合には、窓口で【印刷室申込書】を提出してください。

※印刷用のノートパソコンが印刷室に常設されています。データから印刷される場合にご活用ください(利用無料)。

◇掲示・展示を利用したい

ポスター	チラシ・パンフレット等	展示物(写真・絵画等)
・掲示できるポスターは「やまゆり」で開催する催しの案内に限ります。 ・掲示板(階段踊り場)に掲示。(A3判まで) ・同時期の掲示は1団体につき1件です。 ・1件あたりの掲示期間は最長2週間です。(延長不可)	・館内のパンフレットスタンドに掲示(配架)することができます。 ・同時期の掲示(配架)は1団体につき1件に限ります。 ・1件あたりの掲示(配架)期間は最長2ヶ月です。(延長不可)	・館内2階フリースペースに展示できます。 ・申込書に【展示計画書】を添付してください。 ・申込受付は3ヶ月前からです。 ・展示承認にあたっては事前審査があります。 ・展示期間は最長2週間です。

※掲示・展示ができるのは、利用登録団体に限ります。 ※【掲示物申込書】、【展示物申込書】を提出してください。

※利用料は無料です。

※「やまゆり」では掲示物・展示物に対する保管、管理に責任を負いません。

◇イベント(発表会・演奏会・講演会・飲食を伴う懇親会等)を開催したい

内容および手順	設備・機材の利用料等
・「やまゆり」貸出備品の音響・照明・簡易舞台等を使用し、効果的なイベントを開催することができます。 ①会議室もしくはサロンの予約を行い、会場を確保して下さい。その際、予約時間は準備・片付けを含めて下さい。合わせて、備品予約で「テックサポート希望」を申し込んで下さい。 ②イベント開催日の1ヶ月前までに【イベント開催要領書】を提出して下さい。 ③【イベント開催要領書】提出後、「やまゆりテック」スタッフとの打合せを行って下さい。 ・保有する主な機材・音響装置(ワイヤレスマイク、有線マイク、ミキサー他)照明装置(パライト、調光卓、他)、組立式簡易舞台、遮光カーテン、他	・音響・照明・舞台等の設備、機材の利用は有料です。 ・設備、機材のご利用金額は窓口でご確認ください。 ・簡易機材(備品申込書A)は、ご利用される皆様が操作して下さい。主要機材(備品申込書B)の設置及び操作は「やまゆりテック」が有料で行います。

◎やまゆりの便利

インターネット情報および「やまゆり」Wi-Fi	その他料金	
・館内でWi-Fi(無線LAN)がご利用になれます。(詳しくは窓口でご確認ください。) ・予約状況(空き状況)は、やまゆりホームページの予約システムの入口からログインなしで確認できます。	印刷用紙	A3 500枚入 1,000円
		A4 500枚入 500円
	コピー利用料金(A3判、A4判)	片面 白黒・・・10円/枚 カラー・・・50円/枚
		両面 白黒・・・20円/枚 カラー・・・100円/枚

◎主な貸出備品の利用料金

備品名	利用料金	備考
プロジェクター	1,000円/台	・できるだけオンライン予約をお願いします。
スクリーン	200円/台	
天吊りプロジェクター	1,200円/一式	・キャンセル料は無料です。
マイク&スピーカー	500円/台	
アップライトピアノ	1,000円/回	・サロンの65インチディスプレイ、ノートパソコン、CDラジカセは無料です。
電子ピアノ	500円/台	
展示用パネル	100円/枚	
カラオケセット	500円/一式	

※ 当日窓口で申込む場合：

【貸出備品申込書A】を提出してください。

※その他の備品の利用については、窓口でご確認ください。

利用規則

「麻生市民交流館 やまゆり」(以降、「やまゆり」と略します)は、「認定NPO法人あさお市民活動サポートセンター」によって運営されており、スタッフはすべてボランティアです。
利用者の皆様に気持ち良く利用していただくために、以下の利用規則を設けております。
ご利用にあたって、利用規則を順守されるよう皆様のご理解とご協力をお願いします。

- (利用制限) 1. この施設では次の活動を目的とするご利用はできません。
…営利活動、宗教活動、政治活動、選挙活動、公益を害するおそれのある活動
なお、確認のため運営スタッフが立ち入らせていただく場合がありますのでご了承下さい。
- (利用時間) 2. 開館時間は、午前9時30分です。
3. 会議室および印刷室の利用時間には、準備・後片付け時間を含みます。
4. 平日の午前、午後のサロン・フリースペースの利用時間は「2時間まで」です。
- (入館・退館) 5. 利用団体及びサロン利用者は、入館時に受付カウンターで利用者数を届け出て下さい。
6. 全館「土足禁止」「禁煙」「火気使用禁止」です。ベビーカーの乗入れもご遠慮下さい。
7. 介助を必要とされる方には、介助者の同伴をお願いします。
8. 幼児・低学年の児童が入館する場合は、安全確保のため必ず保護者が同伴して下さい。
9. 館内での盗難、物品の紛失、ケガ等の事故について「やまゆり」では責任を負いません。
10. 2階会議室を1部屋のみ利用する場合、物音、話し声等、隣室への配慮をお願いします。
11. サロンの利用者は、物音、話し声等、サロンの他の利用者および2階会議室利用者への配慮をお願いします。
12. 他の利用者の迷惑防止のため、以下を禁止します。
・他の利用者の迷惑となる行為および風紀や治安を乱すような行為。
・著しく酒気を帯びた方の入館。 ・犬、猫、その他の小動物等の持ち込み。
・危険物等、他人に危害を与え、もしくは迷惑を及ぼすおそれのあるものの持ち込み。
13. 平日の午前・午後は、サロン・フリースペースでの囲碁・将棋・ゲーム等は、ご遠慮下さい。
14. 施設利用時に発生した残物、ゴミは全て持ち帰って下さい。
- (駐車場) 15. 駐車場は、身体障がい者用と印刷物運搬用の各1台のみ予約で利用できます。
・駐車する場合、窓口で許可証を受け取り、見えやすい位置に掲示して下さい。
16. 土日祝日&夜間の駐車場は利用可能です。(予約不要ですが、自主管理をお願いします。)
- (施設・備品) 17. 「やまゆり」施設及び保有の貸出備品・機材は、使用後の返却の際、原状復帰(操作設定を含む)を行い返却して下さい。
18. 利用者の責任と判断される事由により施設・備品等を損傷したり、修復が必要な汚れ等を発生させた場合は、事故報告書を提出していただき、別途修理代(修理不能の場合は時価額)をお支払いいただきます。
- (飲食・飲酒) 19. 館内での飲食は、以下を許可します。
・飲みもの…お茶、水、ジュース等の飲料(酒類を除く)、乳幼児の飲料。
・食べもの…茶菓子程度のもの、乳幼児の食品。
※キッチンでの調理や器の返却を伴うような飲食物の出前はできません。
20. サロンでの食事(全館使用时・夜間を除く)はできません。
21. 19番の範囲を超える飲食を行う場合は、予約時に飲食届を提出し許可を受けてください。
実施は平日夜間・土日祝日に限り、床にブルーシート(貸出無料)を敷いていただきます。

***** 麻生市民交流館 やまゆり *****

(運営組織) 認定NPO法人あさお市民活動サポートセンター
(所在地) 〒215-0021 川崎市麻生区上麻生1丁目11番5号
(電話) 044-951-6321 (FAX) 044-951-6467
(ホームページ) <https://yamayuri.ne.jp>

