

印刷室 申込書

西暦 20 年 月 日 ()

麻生市民交流館 やまゆり 御中

受付印

登録 No. : _____

次のとおり申し込みます

団体名 : _____

申込者 : _____

TEL : _____ FAX: _____

※ 下表の必要箇所にご記入のうえ、○をつけて下さい。

利用日時	月 日 () [1コマ] 2コマ 3コマ [4コマ] 5コマ 6コマ 7コマ						
利用内容	印刷機 ・ 紙折機 ・ 裁断機 ・ 丁合機 ・ ラミネート加工機 (ページ順に組み合わせる機)						
	原稿予定枚数	印刷枚数	貸出備品利用		有・無		
	枚	約 枚	(要貸出備品申込書)				
	駐車場の利用 (印刷室利用時間帯のみ)	有・無	---	---	責任者		

※記載していただいた個人情報、他の目的では使用しません。

- 注 1) 1日につき1枚の提出をお願いします。
 2) 予約状況は、「やまゆり」のホームページ(<https://yamayuri.ne.jp>)から閲覧できます。
 やまゆり事務室へもお問い合わせいただけます。電話 044(951)6321
 3) 予約の受付期間は、利用日の3か月前の月初めから当日までです。
 申込み受付は、ご来館とファックスで先着順に受け付けます。FAX 044(951)6467
 受付時間は、窓口は平日開館日の9時30分～17時までです。ファックス受付は10時からです。
 4) 印刷室の予約は平日のみで、1日最大2コマまでです。
 フリータイムの〔1コマ〕と〔4コマ〕は予約できません。
 フリータイムは、フリータイムのみの利用団体が最優先です。
 5) 「やまゆり」貸出パソコン等を利用する場合は「貸出備品申込書」の提出をお願いします。
 6) 印刷用紙はご持参下さい。(A3白500枚入り1000円、A4白500枚入り500円で販売もしています)
 7) ゴミ等はすべてお持ち帰り下さい。
 8) キャンセルの連絡は当日キャンセルも含め、必ず連絡願います。

参考 1コマ: 9:30~10:00 (フリータイム)
 2コマ: 10:00~11:00
 3コマ: 11:00~12:00
 4コマ: 12:00~13:30 (フリータイム)
 5コマ: 13:30~15:00
 6コマ: 15:00~16:00
 7コマ: 16:00~17:00
 マスター製版代 30円/枚
 インク代 10円/20枚

PC入力者	PC確認者

備考欄